

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 200
«Детский сад комбинированного вида»
_____/Чупрунова Н.В./
Приказ № ____ от « ____ » _____ 2023 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида»
на 2023 - 2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Чупрунова Н.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - педагогических советах; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ (отчёт по самообследованию МБДОУ) за 2023-2024 учебный год	август	
1.4. Подготовка приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023 - 2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОУ.	август	
1.5. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	
1.6. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	
1.7. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	
1.8. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения.	
1.9. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №200</i>		

<i>в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на педсоветах и на общих собраниях работников МДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	С сентября в течение учебного года	Заведующий Чупрунова Н.В.
2.2. Утверждение комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Август	
2.3. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Август	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.4. Обновление на сайте ДОУ раздела «Противодействие коррупции»	Сентябрь	Ответственный за ведение сайта
2.5. Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Завхоз Напреева Т.В.
2.6. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом.	Май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.7. Проведение внутреннего контроля в МДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МДОУ; - организация и проведение непосредственной образовательной деятельности; - организация питания детей в МДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течение года	Заведующий Чупрунова Н.В. Ст. медсестра Тайлакова О.Н.
2.8. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МБДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Постоянно	Заведующий Чупрунова Н.В. Педагоги Воспитатели Все работники

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ №200 и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: -Проведение педсовета; -Проведение общего родительского собрания; -Проведение общего собрания работников МБДОУ; -Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); -Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности родителей качеством и доступностью услуг в сфере образования»	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагоги дополнительного образования
3.2. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий Чупрунова Н.В.
3.3. Проведение мониторинга качества предоставляемых муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг.	2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп,
3.3. Оказание консультативной помощи работникам МБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	Заведующий Чупрунова Н.В..
3.4. Провести месячник по правам детей с оформлением фото отчета по теме «Я и мои права»: -оформлен стенд "Конвенция о правах ребенка"; -с детьми проведены беседы, игры; -просмотр презентаций, мультфильмов о правах ребенка; - родительское собрание; беседы с родителями, консультации; -театрализованное представление; -рисунки на тему "Пусть будут счастливы дети!"	июнь	Воспитатели групп, педагоги
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий воспитатели
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МДОУ	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	воспитатели групп

4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема в МДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
4.6. Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Заведующий Чупрунова Н.В.
4.7. Организация личных приемов заведующим МДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №200
«Детский сад комбинированного вида»

ПРИКАЗ

№ _____

от «_____» _____ 20__ г.

«О создании комиссии
по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта интересов
в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида»

В целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида» в составе:
Председатель: Майер И.С., председатель профкома МБДОУ №200;
Члены комиссии:
Гайнуллина Т.З. – член родительского комитета;
Тюрина Л.В. – старший воспитатель;
Деревенченко Т.В. – музыкальный руководитель.
2. Комиссии организовать работу по предупреждению коррупции в МБДОУ.

Заведующий

/Чупрунова Н.В./

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №200
«Детский сад комбинированного вида»

ПРИКАЗ

№ _____

от « _____ » _____ 20__ г.

«Об утверждении плана работы
по противодействию коррупции
и урегулированию конфликта интересов
в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида»

В целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в МБДОУ №200 «Детский сад комбинированного вида» на 2023-2024 учебный год.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой..

Заведующий

/Чупрунова Н.В./